



**Sede Legale e Direzione Generale
Lecce**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
nella Sede Legale di via Miglietta n. 5 - Lecce**

Oggetto:	Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A. Saldo retribuzione di risultato anno 2022. Determinazioni. Immediata esecutività. Spesa complessiva Euro 729.043,99 (settecentoventinovemilaquarantatre,99).
-----------------	--

STRUTTURA Area Gestione del Personale	CENTRO DI COSTO A00201
--	---------------------------

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D. Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994, n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994, n. 38;
- Vista la Legge Regionale 03/08/2006, n. 25;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006, n. 39;
- Vista la Legge Regionale 17/04/2018, n. 15;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 78 del 06.02.2023;
- Coadiuvato dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

Relazione Istruttoria

Premesso che:

- con deliberazione n. 2183 del 9 dicembre 2014 è stato adottato il regolamento aziendale per il *"Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Organizzativa e Individuale ed effetti sugli Istituti della Retribuzione di Risultato per la Dirigenza e della Produttività Collettiva per il personale di Comparto"*;
- in data 25 settembre 2024 si è tenuto l'incontro di delegazione trattante con le OO.SS. della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A. nel corso del quale sono stati definiti alcuni aspetti tecnico-operativi inerenti i criteri di attribuzione e calcolo del premio di risultato per l'anno 2022 come da verbale sottoscritto, parte integrante del presente atto;

Preso atto che nella riunione sindacale del 25/09/2024 si è condiviso:

- di destinare alla retribuzione di risultato per l'anno 2022 una quota del fondo art. 91 - Fondo retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori - pari a euro 142.561,19 (ex fondo di risultato);
- che le risorse non utilizzate degli altri fondi, confluendo temporaneamente nel fondo di risultato, assumono la medesima destinazione d'uso e vengono distribuite secondo il regolamento aziendale della Performance approvate ex ante con la D.D.G. n. 2183/2014;

Rilevato che:

- con mail del 29/03/2024 sono state comunicate all'Area Risorse Finanziarie, somme residue al 31/12/2023 dei fondi artt. 90 e 91 per l'anno di competenza 2022 per complessivamente euro 771.915,38;
- dai controlli effettuati da quest'Area Gestione Personale non risultano ulteriormente liquidate somme di competenza anno 2022;
- la somma complessiva da destinare alla performance è pari a euro 771.915,38 composta da euro 142.561,19 (ex fondo di risultato) e da euro 629.354,19 (residui degli altri fondi);

Dato atto che:

- con nota prot. n. 206178 del 30/09/2024 è stata trasmessa al Collegio Sindacale, per gli adempimenti di competenza, la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria sull'accordo integrativo aziendale per la corresponsione dei premi correlati alla performance, organizzativa e individuale per l'anno 2022, della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A.;
- con verbale n. 48 del 08/10/2024 il Collegio Sindacale ha espresso parere favorevole in

ordine alla compatibilità finanziaria dell'ipotesi di accordo integrativo per la corresponsione della retribuzione di risultato per l'anno 2022 della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A.;

- l'O.I.V., in data 21/06/2023 ha comunicato la validazione della Relazione sulla Performance anno 2022;
- in esecuzione di quanto stabilito dal regolamento aziendale per il *"Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Organizzativa e Individuale ed effetti sugli Istituti della Retribuzione di Risultato per la Dirigenza e della Produttività Collettiva per il personale di Comparto"* e tenuto conto delle precisazioni relative concordate con le OO.SS. della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A. nell'incontro del 25/09/2024, quest'Area ha provveduto a determinare:
 - le quote da corrispondere a saldo, con congruaggio positivo o negativo, a ciascuno dei dipendenti appartenenti alla Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., in servizio nell'anno 2022, a tempo indeterminato e determinato, della somma complessiva destinata alla performance pari a euro 751.915,38 composta da euro 142.561,19 (ex fondo di risultato) e da euro 609.354,19 (residui degli altri fondi) come da comunicazione del 29/03/2024 all'Area Risorse Finanziarie;
 - le quote da accantonare, attribuendo, in via prudenziale, un punteggio provvisorio pari al massimo, al personale appartenente alla Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., per cui non è pervenuto il risultato di valutazione della performance individuale ovvero per i dipendenti che hanno inoltrato richiesta di contraddittorio, così come previsto dal regolamento aziendale;
 - le quote derivanti dalle assenze che comportano decurtazioni ammontanti complessivamente a euro 16.884,29 nonché le quote derivanti dalle valutazioni individuali cui non è attribuibile un effetto economico pari al 100% ammontanti complessivamente a euro 5.987,06; tali quote sono state accantonate, in via prudenziale, e saranno riventilate con successivo atto.

Considerato, inoltre, che in via prudenziale si è provveduto ad accantonare, per eventuali contenziosi, la somma di euro 20.000,00.

Tutta la documentazione relativa al procedimento istruttorio è conservata agli atti di questa Area Gestione del Personale.

PROPOSTA

- Dare atto che a saldo, con congruaggio positivo o negativo, al personale dipendente della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., in servizio nell'anno 2022, a tempo indeterminato e determinato, vanno destinati, a titolo di premio di risultato le somme complessive pari a euro 751.915,38 composte da euro 142.561,19 (ex fondo di risultato) e da euro 609.354,19 (residui degli altri fondi) come da comunicazione del 29/03/2024 all'Area Risorse Finanziarie e già iscritte a bilancio;
- Riservare, per l'anno 2022, una quota pari al 5% dell'ex fondo di risultato e determinata in euro 7.128,06 (pari a $142.561,19 \cdot 5/100$) da ripartire, in parti uguali e in relazione al periodo di servizio prestato nell'anno di riferimento e come convenuto nella riunione sindacale del

25/09/2024, tra i dirigenti PTA Sonia Cioffi, codice 6890, Stefania De Marco, codice 211347, Morgante Luigi, codice 93025, Cappelluti-Tasti Luigi Antonio, codice 19440, Marra Massimo, codice 211304 a seguito del raggiungimento degli obiettivi assegnati;

- Approvare l'elenco allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante, concernente la determinazione delle quote spettanti ad ognuno dei dipendenti appartenenti alla Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., in servizio nell'anno 2022, a tempo indeterminato e determinato, con le modalità indicate in narrativa per una spesa complessiva pari a euro 729.043,99 (settecentoventinovemilaquarantatre/99).
- Accantonare temporaneamente la somma complessiva di euro 22.871,35, quale effetto delle assenze che comportano decurtazione, pari a euro 16.884,29 e delle valutazioni individuali cui non è attribuibile un effetto economico pari al 100% pari a euro 5.987,06, da liquidare con successivo atto;
- Accantonare temporaneamente, per eventuali contenziosi, la somma di euro 20.000,00;
- Procedere al recupero di quanto dovuto per ore non lavorate nei confronti dei dipendenti della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A. che alla data del 31/12/2023 risultavano avere un debito orario, eccedente il limite di 38 ore, con contestuale cancellazione delle ore di debito equivalenti;
- Dare atto che, relativamente al saldo per la retribuzione di risultato 2022, la spesa complessiva di euro 729.043,99 (settecentoventinovemilaquarantatre/99) per la Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., al netto degli oneri sociali e IRAP, ha già trovato imputazione sui conti economici del personale del bilancio 2022;
- Incaricare la Segreteria di questa Direzione di trasmettere copia del presente all'Area Gestione Risorse Finanziarie e alle OO.SS. della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A.;
- Incaricare l'Area Gestione Personale della esecuzione della presente deliberazione mediante inserimento degli importi spettanti nella procedura stipendi e l'aggiornamento dei dati nella procedura rilevazione presenze;
- Dichiarare la presente immediatamente esecutiva al fine di consentire l'erogazione della premialità con la mensilità di novembre 2024.

II DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione istruttoria e la proposta;

Viste le sottoscrizioni apposte in calce al presente provvedimento da parte del Responsabile dell'istruttoria **Guida Giovanni**, del Responsabile del Procedimento **Guida Giovanni** e del Responsabile della proposta **DE MARCO STEFANIA**, attestanti il rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

- Dare atto che a saldo, con conguaglio positivo o negativo, al personale dipendente della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., in servizio nell'anno 2022, a tempo indeterminato e determinato, vanno destinati, a titolo di premio di risultato le somme complessive pari a euro 751.915,38 composte da euro 142.561,19 (ex fondo di risultato) e da euro 609.354,19 (residui degli altri fondi) come da comunicazione del 29/03/2024 all'Area Risorse Finanziarie e già iscritte a bilancio;
- Riservare, per l'anno 2022, una quota pari al 5% dell'ex fondo di risultato e determinata in euro 7.128,06 (pari a $142.561,19 \times 5/100$) da ripartire, in parti uguali e in relazione al periodo di servizio prestato nell'anno di riferimento e come convenuto nella riunione sindacale del 25/09/2024, tra i dirigenti PTA Sonia Cioffi, codice 6890, Stefania De Marco, codice 211347, Morgante Luigi, codice 93025, Cappelluti-Tasti Luigi Antonio, codice 19440, Marra Massimo, codice 211304 a seguito del raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- Approvare l'elenco allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante, concernente la determinazione delle quote spettanti ad ognuno dei dipendenti appartenenti alla Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., in servizio nell'anno 2022, a tempo indeterminato e determinato, con le modalità indicate in narrativa per una spesa complessiva pari a euro 729.043,99 (settecentoventinovemilaquarantatre/99).
- Accantonare temporaneamente la somma complessiva di euro 22.871,35, quale effetto delle assenze che comportano decurtazione, pari a euro 16.884,29 e delle valutazioni individuali cui non è attribuibile un effetto economico pari al 100% pari a euro 5.987,06, da liquidare con successivo atto;
- Accantonare temporaneamente, per eventuali contenziosi, la somma di euro 20.000,00;
- Procedere al recupero di quanto dovuto per ore non lavorate nei confronti dei dipendenti della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A. che alla data del 31/12/2023 risultavano avere un debito orario, eccedente il limite di 38 ore, con contestuale cancellazione delle ore di debito equivalenti;
- Dare atto che, relativamente al saldo per la retribuzione di risultato 2022, la spesa complessiva di euro 729.043,99 (settecentoventinovemilaquarantatre/99) per la Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A., al netto degli oneri sociali e IRAP, ha già trovato imputazione sui conti economici del personale del bilancio 2022;
- Incaricare la Segreteria di questa Direzione di trasmettere copia del presente all'Area Gestione Risorse Finanziarie e alle OO.SS. della Dirigenza Area Funzioni Locali - P.T.A.;
- Incaricare l'Area Gestione Personale della esecuzione della presente deliberazione mediante inserimento degli importi spettanti nella procedura stipendi e l'aggiornamento dei dati nella procedura rilevazione presenze;
- Dichiarare la presente immediatamente esecutiva al fine di consentire l'erogazione della

premialità con la mensilità di novembre 2024.

Il Responsabile dell'istruttoria
Guida Giovanni

Il Responsabile del procedimento
Guida Giovanni

Il Dirigente del Dipartimento/Area/U.O.
DE MARCO STEFANIA

PARERI	
<div>Direttore Sanitario</div> <div>Positivo</div> <div>Data</div> <div>13/11/2024</div> <div>Il Direttore Sanitario</div> <div>NACCI MARIA</div>	<div>Direttore Amministrativo</div> <div>Positivo</div> <div>Data</div> <div>13/11/2024</div> <div>Il Direttore Amministrativo</div> <div>TEDESCHI YANKO</div>

Il Direttore Generale
ROSSI STEFANO

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

nome file	descrizione	hash
ALLEGATO 1 - PTA WEB.pdf	ALLEGATO 1 - PTA WEB	f7c83889a2c443befb52d992eb30a521cc10296286a596cc03a276457c179e6a